



Política de Privacidad S4P

Contenido

1. Información sobre protección y privacidad de datos	4
1.1 ¿Quién es la responsable de tus datos?	4
1.2 ¿Quién es la persona delegada de protección de datos?	4
1.3 Tipología de titulares dentro de la organización	5
1.4 ¿Cuáles son tus derechos cuando nos facilitas tus datos?	5
1.5 ¿En qué supuestos comunicaremos tus datos?	7
1.6 ¿Qué medidas de seguridad aplicamos al tratamiento de los datos?	8
1.7 ¿Cómo obtenemos tus datos y cuál es su origen?	8
1.8 ¿Puedes retirar tu consentimiento?	9
1.9 ¿Realizamos decisiones automatizadas o elaboración de perfiles?	9
2. Registro de Actividades de Tratamiento como Encargado	9
2.1 ¿Con qué finalidades tratamos tus datos como Encargado?	9
2.2 ¿Cuál es la base legal para este tratamiento?	10
2.3 ¿Qué categorías de datos tratamos y cuál es su origen?	10
2.4 ¿Por cuánto tiempo conservaremos la información?	10
3. Registro de Actividades de Tratamiento como responsable.....	10
3.1 Procesos de Selección de Personal y Reclutamiento	11
4. Tratamiento de Datos Personales en el Canal de Denuncias (Compliance)	11
4.1 Confidencialidad, Opción de Anonimato y Finalidad del Tratamiento	11
4.2 Base Legal del Tratamiento.....	12
4.3 Categorías de Datos Procesados y Origen.....	12
4.4 Destinatarios y Comunicación de Datos.....	12
4.5 Plazos de Conservación y Supresión de Datos	12
5. Gestión de contactos comerciales y corporativos en S4P SpA.....	13
5.1 Finalidades del Tratamiento.....	13
5.2 Base Legal del Tratamiento.....	13
5.3 Categorías de Datos Procesados y Origen.....	13
5.4 Destinatarios y Proveedores de Soporte	14
5.5 Plazos de Conservación.....	14
6. Anexo I. Resumen Ejecutivo sobre Protección de Datos (Aviso de Privacidad)	15

7. Tus derechos y cómo ejercerlos.....	16
7.1 Canales para ejercer tus derechos.....	16
7.2 Reclamaciones.....	16
8. Antecedentes – control de la información	17
Dominio	17
Historial	17
Aprobaciones.....	17
9. Vigencia y revisión de la política	17

Versión 1.0 — vigente desde 03 de septiembre de 2026

A través de la presente Política Externa de Privacidad, **S4P SpA** (en adelante, indistintamente, la "Compañía" o "S4P") establece las condiciones, garantías y procedimientos bajo los cuales recopila, almacena, utiliza, comunica, transfiere y, en general, realiza operaciones de tratamiento de datos personales. Esta Política se dicta en estricto cumplimiento del Principio de Transparencia, Información y Licitud consagrados en la **Ley N° 21.719**, que regula la Protección y el Tratamiento de los Datos Personales y crea la Agencia de Protección de Datos Personales, así como por la regulación sectorial que le resulte aplicable.

La presente Política rige respecto de los tratamientos en los cuales S4P SpA actúa en calidad de **Responsable del Tratamiento** (datos de candidatos, colaboradores, proveedores, contactos comerciales y usuarios del Canal de Denuncias) y fija el marco de actuación respecto de aquellos en que opera exclusivamente como **Encargado del Tratamiento** por mandato de sus clientes corporativos (instituciones bancarias, financieras y corredoras de seguros) en la ejecución de servicios de Call Center para venta, retención y gestión de renuncias de seguros.

1. Información sobre protección y privacidad de datos

1.1 ¿Quién es la responsable de tus datos?

La entidad Responsable del Tratamiento de tus datos personales respecto de sus procesos internos, comerciales e institucionales es **S4P SpA**, RUT N° 77.142.473-2, con domicilio en Padre Alonso de Ovalle N° 1545, comuna y ciudad de Santiago, Región Metropolitana, representada legalmente para estos efectos por doña Romina Denisse Salinas Ríos, RUT N° 16.931.874-3.

- En el desarrollo de su giro, S4P SpA organiza sus actividades principalmente a través de las siguientes líneas de negocio e interacciones:
- Venta de Seguros (Seguros de Vida y Seguros Generales) prestada a favor de mandantes corporativos.
- Gestión de Retención y Fidelización de asegurados.
- Recepción y procesamiento de llamadas para la gestión de renuncias de pólizas contratadas.
- Gestión corporativa de proveedores, procesos de selección de personal y canal de cumplimiento corporativo.

1.2 ¿Quién es la persona delegada de protección de datos?

S4P SpA ha designado formalmente como **Delegado de Protección de Datos (DPO)** al Sr. Jean Pierre Rengifo Guanilo, en conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 ter y siguientes de la Ley N° 21.719 y los estándares corporativos de gobernanza de la información. El DPO vela por la observancia continua de la normativa de protección de datos, actúa como enlace con los titulares de datos y será el interlocutor oficial ante la Agencia de Protección de Datos Personales una vez que dicha autoridad entre en funciones.

Para realizar consultas, canalizar reclamos sobre esta materia o contactar directamente al DPO, podrás dirigirte a la dirección de correo electrónico institucional: jean.rengifo@cisoservicechile.cl, o

mediante comunicación escrita remitida a nuestra oficina ubicada en Calle Padre Alonso de Ovalle N° 1545, Santiago.

1.3 Tipología de titulares dentro de la organización

Para efectos de esta Política, S4P reconoce las siguientes categorías de Titulares de datos personales, cuyo tratamiento debe ajustarse a la finalidad, base de licitud y plazo de retención específicos que correspondan a cada categoría:

CATEGORÍAS DE TITULARES DE DATOS

- **Colaboradores y ExColaboradores:** personas naturales vinculadas a S4P mediante contrato de trabajo, prácticas, pasantías u otras modalidades de prestación de servicios personales directos, incluyendo a sus cargas familiares cuando corresponda. El tratamiento de sus datos se rige principalmente por la Ley N°19628 sobre Protección de los Datos Personales, el Código del Trabajo, la normativa previsional y tributaria, la presente Política, y la demás normativa atiniente.
- **Candidatos:** personas naturales que postulan a procesos de selección de S4P hayan sido o no contratados.
- **Clientes empresariales:** representantes y personas de contacto de las personas jurídicas que contratan los productos y servicios de S4P.
- **Usuarios finales (dueños de los datos):** son las personas naturales que reciben productos o servicios de S4P en virtud de la relación contractual entre S4P y nuestras empresas clientes. En otras palabras, corresponden a los clientes de esas empresas (los clientes de nuestros mandantes), a quienes finalmente se les entregan los servicios o productos de seguros.
- **Proveedores:** representantes y personas de contacto de las personas naturales o jurídicas que prestan bienes y/o servicios de la Compañía, incluidos los encargados del tratamiento que actúen por cuenta de S4P.
- **Visitantes y usuarios digitales:** personas naturales que interactúan con los sitios web, aplicaciones móviles y demás canales digitales de la Compañía, incluidos quienes lo hacen a través de cookies u otras tecnologías de seguimiento.

Las finalidades, bases de licitud, categorías de datos tratados y plazos de retención aplicables a cada categoría de Titular serán documentados en el Registro de Actividades de Tratamiento mantenido por cada dueño de procesos y el Delegado de Protección de Datos.

1.4 ¿Cuáles son tus derechos cuando nos facilitas tus datos?

La normativa de protección de datos otorga a las personas interesadas una serie de derechos sobre sus datos personales de los que te informamos a continuación. Estos derechos se pueden ejercer directamente o por medio de representante legal o voluntario y su ejercicio es gratuito.

Puedes ejercer tus derechos poniéndote en contacto con S4P SpA mediante comunicación escrita, acompañando copia de tu cédula de identidad o documento de identificación equivalente, a través de los siguientes canales:

- Correo electrónico: derechosarso@s4p.cl
- Dirección postal: Padre Alonso de Ovalle 1545, Santiago
- Formulario web (a través de nuestra página web): <https://www.s4p.cl/contacto>

Una vez recibida tu solicitud, emitiremos una respuesta dentro de los plazos establecidos por la Ley N° 21.719 (30 días corridos). En caso de no estar conforme con nuestra respuesta, podrás dirigir un reclamo previo al Delegado de Protección de Datos de S4P SpA al siguiente correo electrónico: jean.rengifo@cisoservicechile.cl. Sin perjuicio de lo anterior, podrás reclamar directamente ante la Agencia de Protección de Datos Personales una vez se encuentre en funcionamiento.

Los derechos que ostentan las personas titulares de los datos son los siguientes:

- **Derecho de Acceso:** Faculta al titular a solicitar y obtener confirmación de si el responsable está tratando sus datos personales y, en su caso, acceder a ellos y a la siguiente información:
 - Los datos tratados y su origen.
 - La finalidad o finalidades del tratamiento.
 - Las categorías o tipos de destinatarios (o su identidad específica) a los que se hayan comunicado, cedido o se prevea hacerlo.
 - El período durante el cual los datos serán tratados.
 - Los intereses legítimos del responsable (cuando el tratamiento se fundamente en esa causal).
 - Información sobre la lógica aplicada en caso de decisiones automatizadas.
- **Derecho de Rectificación:** Faculta al titular a solicitar y obtener del responsable la modificación o actualización de sus datos personales que están siendo tratados, cuando estos resulten inexactos, desactualizados o incompletos. Los datos rectificados deberán ser comunicados a las personas o entidades a las que el responsable se los haya cedido o comunicado previa o posteriormente, salvo que resulte imposible o requiera un esfuerzo desproporcionado.
- **Derecho de Supresión:** Faculta al titular a solicitar y obtener del responsable la eliminación o supresión de sus datos personales cuando ocurra alguna de las siguientes causales:
 - Cuando los datos ya no resulten necesarios en relación con los fines para los que fueron recolectados.
 - Cuando el titular haya revocado su consentimiento para el tratamiento y no exista otro fundamento legal.
 - Cuando los datos hayan sido obtenidos o tratados ilícitamente por el responsable.
 - Cuando se trate de datos caducos.
 - Cuando los datos deban suprimirse para el cumplimiento de una sentencia judicial, resolución de la autoridad o una obligación legal.
 - Cuando el titular haya ejercido legítimamente su derecho de oposición y no exista otro fundamento legal para el tratamiento.

No procederá la Supresión cuando el tratamiento sea necesario para:

- Ejercer la libertad de emitir opinión e informar.
- El cumplimiento de una obligación legal o la ejecución de un contrato suscrito entre el titular y el responsable.
- El cumplimiento de una función pública o una actividad de interés público.
- Razones de interés público en el área de la salud pública.
- Tratamientos con fines históricos, estadísticos o científicos que atiendan fines de interés público.
- La formulación, ejercicio o defensa de una reclamación administrativa o judicial.

- **Derecho de Oposición:** Faculta al titular a oponerse ante el responsable a que se lleve a cabo un tratamiento determinado de sus datos personales en los siguientes casos:
 - Cuando la base legal del tratamiento sea la satisfacción de **intereses legítimos** del responsable o de un tercero (en este caso el responsable debe dejar de tratarlos, a menos que acredite motivos legítimos imperiosos o para el ejercicio/defensa de reclamaciones).
 - Cuando el tratamiento se realice con **finés de mercadotecnia o marketing directo** de bienes, productos o servicios (incluida la elaboración de perfiles para estos fines).
 - Cuando los datos hayan sido obtenidos de una **fuentes de acceso público** y no exista otro fundamento legal para su tratamiento.
 - **Derecho de Bloqueo del Tratamiento:** Faculta al titular a solicitar la suspensión temporal de cualquier operación de tratamiento de sus datos personales:
 - Mientras se resuelve una solicitud de rectificación, supresión u oposición presentada formalmente.
 - Como alternativa a la supresión de los datos en los mismos casos en que procede dicho derecho.
 - **Derecho de Portabilidad:** Faculta al titular a solicitar y recibir una copia de sus datos personales facilitados al responsable en un formato electrónico estructurado, genérico y de uso común (que permita operar en distintos sistemas), así como a transmitirlos o comunicarlos a otro responsable.
- Requisitos para su procedencia:**
- Que el tratamiento se realice por medios automatizados.
 - Que el tratamiento esté basado en el consentimiento del titular.
- **Derecho a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas (incluida la elaboración de perfiles):** Garantiza al titular el derecho a oponerse y a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos personales (incluida la elaboración de perfiles) que produzcan efectos jurídicos en él o le afecten significativamente.
- Excepciones (Casos en que no aplica):**
- Si la decisión es necesaria para la celebración o ejecución de un contrato entre el titular y el responsable.
 - Si existe consentimiento previo y expreso del titular.
 - Si está expresamente autorizado por la ley con las salvaguardas correspondientes.
- **Derecho a reclamar ante la Agencia de Protección de Datos Personales:** Faculta al titular a presentar una reclamación ante la Agencia de Protección de Datos Personales en caso de que S4P SpA deniegue (total o parcialmente) o no responda dentro del plazo legal de 30 días corridos las solicitudes de ejercicio de sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, bloqueo o portabilidad.

1.5 ¿En qué supuestos comunicaremos tus datos?

No compartiremos tus datos personales con terceros sin informarte previamente y contar con la base legal correspondiente. Solo se dará acceso a tu información cuando contemos con proveedores especializados (en tecnología, almacenamiento en la nube, atención al cliente, pagos y prevención de fraude) que la requieran para prestarnos servicios. Todas estas entidades operan como encargados de tratamiento bajo contratos ajustados a la **Ley N° 21.719 de Protección de Datos Personales**, lo que nos permite exigirles estrictas medidas de seguridad, confidencialidad, uso

exclusivo para el fin contratado y la prohibición absoluta de ceder tus datos a terceros. Asimismo, cuando la normativa vigente lo exija, comunicaremos la información requerida a organismos e instituciones públicas, tribunales o autoridades reguladoras competentes (como el SII, la UAF, entidades financieras o de previsión social), informándote en cada caso según corresponda.

En la actualidad, S4P SpA **no realiza transferencias internacionales** de tus datos personales. No obstante, si en el futuro resultara necesario contratar o utilizar proveedores tecnológicos directos o servicios de infraestructura y almacenamiento en la nube ubicados fuera de Chile, dichas operaciones se efectuarán únicamente hacia países que cuenten con un nivel adecuado de protección reconocido por la Agencia de Protección de Datos Personales o la normativa aplicable. De no existir dicha declaración de adecuación en el país de destino, S4P SpA respaldará la transferencia mediante garantías apropiadas, tales como la suscripción de cláusulas contractuales tipo, normas corporativas vinculantes y la implementación de medidas técnicas y organizativas que aseguren un estándar de protección equivalente al exigido por la **Ley N° 21.719**. Para solicitar información adicional sobre las garantías aplicables o los proveedores utilizados en su caso, puedes contactar a nuestro Delegado de Protección de Datos al correo jean.rengifo@cisoservicechile.cl.

1.6 ¿Qué medidas de seguridad aplicamos al tratamiento de los datos?

S4P SpA ha implementado medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar un nivel de seguridad adecuado al riesgo del tratamiento, conforme a lo exigido por la Ley N° 21.719 y los estándares internacionales aplicables a la industria de venta de seguros (incluyendo, un Sistema de Gestión de Seguridad de la Información basado en ISO 27001:2022 y un modelo de Prevención de Infracciones basado en ISO/IEC 27701:2025).

Estas medidas son definidas a partir de nuestro análisis de riesgos, la declaración de aplicabilidad y el plan de tratamiento de riesgos, y son revisadas y actualizadas periódicamente.

1.7 ¿Cómo obtenemos tus datos y cuál es su origen?

Recopilamos datos personales a través de las siguientes fuentes, según corresponda a la relación que mantengas con S4P SpA:

- **Directamente del Titular:** Cuando el titular de los datos contrata un servicio, realiza trámites o solicitudes, o utiliza nuestro Canal de Denuncias o Contacto.
- **Terceros e instituciones:** Cuando la entidad que te afilia o vincula a un beneficio o programa (como tu empleador, banco o compañía de seguros) nos transmite tus datos para ejecutar dicha relación.
- **Relaciones comerciales y operativas:** A través de comercios afiliados, proveedores, contrapartes contractuales y postulantes en procesos de selección. Bajo contrapartes contractuales, se especifican los siguientes Mandantes: Banco Estado, MetLife bajo sponsor de MetLife, contacto con Clínicas de salud (INDISA, Andes Salud, Davila, Everest, Santa María, Meds, Red Salud, UC Christus, Sara Salud, Sanatorio Alemán, Uno Salud), SURA, Líder, BCI, Automóvil Club, MOK, Salcobrand, Entel, Scotiabank, Cardif, ITAU y MAPFRE.
- **Fuentes de acceso público:** Únicamente cuando la ley lo autorice y sea estrictamente necesario para cumplir con fines legítimos e informados, tales como la verificación de

identidad, la prevención de fraude o el cumplimiento de normativas de prevención de lavados de activos y cumplimiento legal (por ejemplo, registros públicos oficiales o diarios oficiales).

La fuente específica y la finalidad de cada tratamiento se detallan de forma clara en las secciones posteriores de esta política.

1.8 ¿Puedes retirar tu consentimiento?

Sí. Cuando el tratamiento de tus datos personales se fundamente en tu autorización, tienes derecho a revocarla en cualquier momento de manera sencilla.

Consideraciones sobre la revocación:

- **Canales habilitados:** Puedes ingresar tu solicitud escribiendo a derechosarso@s4p.cl o mediante los canales indicados en la sección 1.4 de esta política.
- **Efecto en el tiempo:** La revocación no afectará la validez ni la legalidad del tratamiento realizado previamente a tu solicitud.
- **Tratamientos continuos:** La revocación no impedirá que S4P SpA continúe tratando aquellos datos que resulten estrictamente necesarios bajo otra base legal (por ejemplo, para cumplir obligaciones contractuales o legales).

1.9 ¿Realizamos decisiones automatizadas o elaboración de perfiles?

S4P SpA no adopta decisiones de manera única y exclusivamente automatizada que generen efectos jurídicos para los titulares o que les afecten significativamente de forma negativa, sin la intervención de una valoración humana.

Cuando S4P SpA emplee sistemas analíticos para la optimización y personalización de campañas de venta o evaluación de riesgos, el titular mantendrá expedito su derecho a solicitar la revisión humana de los resultados, expresar su posición, impugnar la segmentación o ser excluido de dichas campañas mediante requerimiento remitido al correo derechosarso@s4p.cl

2. REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO COMO ENCARGADO

Cuando S4P SpA presta servicios a empresas corporativas (tales como bancos, instituciones financieras y corredoras de seguros) para la venta y gestión de seguros generales y de salud a usuarios finales, actúa en calidad de **Encargado del Tratamiento**. En estos casos, S4P SpA trata los datos personales por cuenta y bajo las instrucciones de dichas entidades (Responsables del Tratamiento).

2.1 ¿Con qué finalidades tratamos tus datos como Encargado?

- En el marco de los servicios contratados por nuestros clientes corporativos, tratamos tus datos personales exclusivamente para:
- **Gestión comercial de seguros:** Ejecutar y coordinar campañas de venta, contratación y atención de seguros generales y de salud.

- **Atención al usuario:** Resolver consultas y solicitudes de asistencia respecto de los programas o beneficios asociados en relación a las campañas de ventas, contratación y atención de seguros generales y de vida.
- **Seguridad y prevención:** Prevenir e identificar intentos de fraude en las operaciones.
- **Cumplimiento normativo:** Atender las obligaciones legales aplicables a la actividad contractual.

2.2 ¿Cuál es la base legal para este tratamiento?

Tratamos tus datos sobre la base del **cumplimiento y ejecución de los contratos comerciales** suscritos entre S4P SpA y la institución correspondiente (banco, corredora de seguros o empresa empleadora), quienes cuentan con la legitimación previa o el consentimiento correspondiente del titular para encomendarnos esta labor.

2.3 ¿Qué categorías de datos tratamos y cuál es su origen?

Origen de los datos: Los datos son proporcionados principalmente por la entidad a la que te encuentras afiliado o con la cual mantienes una relación comercial (banco, aseguradora, empleador), o directamente por ti al interactuar con nuestros canales.

Categorías de datos procesados:

- **Datos identificativos y de contacto:** Nombre completo, RUT, dirección, teléfono, correo electrónico y fecha de nacimiento.
- **Datos de la relación contractual:** Empresa o institución de origen, programa o beneficio asociado, y fechas de alta o baja.
- **Datos complementarios de perfil:** Información relativa a sexo o género, exclusivamente cuando resulte técnicamente necesario para la evaluación, cotización o emisión de las pólizas de salud y seguros contratados.

2.4 ¿Por cuánto tiempo conservaremos la información?

Conservaremos los datos personales durante el tiempo que se mantenga vigente la relación contractual con el cliente corporativo que nos encomendó el tratamiento. Finalizada dicha relación, los datos se mantendrán bloqueados únicamente durante los plazos legalmente exigidos (normativa tributaria, financiera o de prevención de lavado de activos) y durante el período necesario para atender eventuales responsabilidades legales o administrativas.

3. REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO COMO RESPONSABLE

S4P SpA actúa como **Responsable del Tratamiento** cuando determina directamente los fines y medios del uso de tus datos personales en el marco de sus operaciones corporativas internas, relaciones comerciales directas, procesos institucionales y canales de contacto.

3.1 Procesos de Selección de Personal y Reclutamiento

Finalidad del Tratamiento: Tratamos tus datos personales con el fin exclusivo de gestionar los procesos de reclutamiento, evaluación de perfil profesional y selección de personal para las vacantes requeridas por S4P SpA.

Base Legal y Revocación: La base legal para este tratamiento es tu consentimiento, otorgado libremente al postular a una vacante o enviarnos tu currículum vitae. Puedes revocar tu autorización en cualquier momento escribiendo a derechosarso@s4p.cl, sin que ello afecte la validez de las evaluaciones o tratamientos realizados con anterioridad.

Categorías de Datos Procesados y Origen: Los datos proceden directamente de ti en tu calidad de postulante. Procesamos las siguientes categorías:

- **Datos identificativos y de contacto:** Nombre completo, RUT, dirección, correo electrónico y teléfono.
- **Características personales:** Fecha de nacimiento, nacionalidad y la información complementaria que decidas incluir voluntariamente en tu CV.
- **Datos académicos y profesionales:** Formación universitaria o técnica, títulos, diplomados y certificaciones.
- **Experiencia laboral:** Trayectoria profesional, cargos desempeñados, empresas anteriores y referencias laborales autorizadas.

Comunicación a Terceros y Destinatarios: Tus datos no serán cedidos a terceros, salvo para la verificación de la información provista (por ejemplo, contacto con las referencias laborales que hayas proporcionado expresamente) o cuando exista un mandato o requerimiento legal por parte de las autoridades competentes.

Plazo de Conservación: Mantendremos tus datos durante el tiempo que se extienda el proceso de selección respectivo. Una vez finalizado el proceso, si no resultas seleccionado/a, conservaremos tus antecedentes bloqueados durante el período necesario para atender eventuales requerimientos legales, o bien para futuras búsquedas laborales únicamente si nos has otorgado tu autorización expresa para dicho fin.

4. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES EN EL CANAL DE DENUNCIAS (COMPLIANCE)

S4P SpA dispone de un Canal de Denuncias abierto a clientes, usuarios, comercios afiliados, proveedores, postulantes, colaboradores y cualquier tercero relacionado, destinado a reportar conductas presuntamente contrarias a la ley, al Código de Ética o al Modelo de Prevención de Delitos de la compañía.

4.1 Confidencialidad, Opción de Anonimato y Finalidad del Tratamiento

Carácter de la denuncia: Las denuncias pueden ser presentadas de forma **completamente anónima**. En caso de que decidas identificarte voluntariamente, tus datos personales serán tratados bajo un deber reforzado de estricta reserva y confidencialidad.

Finalidades principales: Tratamos los datos recopilados para la recepción, registro, investigación, seguimiento y resolución de las denuncias presentadas, así como para la gestión de consultas en materia de ética y cumplimiento corporativo.

4.2 Base Legal del Tratamiento

El tratamiento de datos en el Canal de Denuncias se fundamenta en:

- **Cumplimiento de obligaciones legales aplicables a S4P SpA:** En particular la Ley N° 20.393 (Responsabilidad Penal de las Personas Jurídicas), la Ley N° 21.643 (Ley Karin sobre prevención del acoso laboral, sexual y violencia en el trabajo) y el Código del Trabajo.
- **Interés legítimo:** En la prevención, detección e investigación de irregularidades o conductas ilícitas que puedan afectar el correcto funcionamiento y la integridad de S4P SpA.

4.3 Categorías de Datos Procesados y Origen

Origen de la información: Los datos provienen directamente de las personas denunciantes, de los antecedentes adjuntados al reporte, así como de los testigos o involucrados entrevistados durante la investigación.

Datos que pueden ser procesados:

- **Datos identificativos y de contacto:** Nombre completo, RUT, correo electrónico y teléfono (cuando la denuncia no sea anónima).
- **Vínculo o relación con S4P SpA:** Calidad de cliente, proveedor, colaborador o tercero.
- **Datos del hecho denunciado:** Antecedentes, testimonios e información referente a las personas denunciadas o involucradas en el reporte.

4.4 Destinatarios y Comunicación de Datos

Por regla general, el acceso a las denuncias está restringido exclusivamente al equipo o Encargado de Prevención de Delitos / Compliance de S4P SpA. No obstante, la información podrá ser comunicada a:

- **Autoridades competentes:** Ministerio Público, Policía de Investigaciones (PDI), Carabineros de Chile, Tribunales de Justicia o Inspección del Trabajo, cuando los hechos revistan carácter de delito o la ley exija su notificación.
- **Asesores externos:** Consultores legales o auditores especializados que presten soporte bajo contrato y estricto deber de confidencialidad durante la investigación.

4.5 Plazos de Conservación y Supresión de Datos

La conservación de la información se sujetará a las siguientes reglas:

- **Denuncias fundamentadas o constitutivas de delito:** Se conservarán durante el tiempo que dure la tramitación y hasta la prescripción legal de las acciones judiciales, administrativas o penales correspondientes.
- **Denuncias inadmitidas, archivadas o sin infracción:** Si la investigación concluye que no existen faltas ni delitos, o si la denuncia es inadmitida, los datos personales se conservarán únicamente durante un plazo máximo de **tres (3) meses** desde su resolución. Vencido dicho plazo, la información personal será eliminada o sometida a procesos de anonimización / bloqueo de seguridad.

5. GESTIÓN DE CONTACTOS COMERCIALES Y CORPORATIVOS EN S4P SPA

S4P SpA lleva a cabo el tratamiento de datos personales pertenecientes a representantes, ejecutivos, puntos de contacto y contrapartes de empresas e instituciones con las que mantiene o evalúa entablar una relación comercial o institucional.

5.1 Finalidades del Tratamiento

Tratamos tus datos personales de contacto corporativo con el fin exclusivo de:

- Administrar, coordinar y mantener la relación comercial y contractual con clientes, comercios afiliados, proveedores e instituciones públicas o privadas.
- Gestionar consultas, reuniones, propuestas comerciales y prospección de negocios en el marco de la actividad de S4P SpA.
- Enviar comunicaciones institucionales, operativas o relativas a los servicios prestados.

5.2 Base Legal del Tratamiento

El tratamiento de esta información se fundamenta en:

- **Interés legítimo de S4P SpA:** En mantener la fluidez de sus operaciones B2B, comunicaciones corporativas y desarrollo de negocios.
- **Ejecución contractual:** Cuando la gestión sea necesaria para la suscripción, cumplimiento o continuidad de un contrato entre S4P SpA y la entidad u organización a la que representas.
- **Cumplimiento legal:** Para atender las obligaciones tributarias y normativas aplicables de acuerdo con la **Ley N° 21.719**.

5.3 Categorías de Datos Procesados y Origen

Origen de los datos: Se obtienen directamente de ti al interactuar con S4P SpA, o bien son facilitados por la entidad u organización en la que prestas servicios como punto de contacto designado.

Categorías de datos procesados:

- **Datos identificativos y de contacto profesional:** Nombre completo, RUT, correo electrónico corporativo, teléfono de contacto y dirección laboral.
- **Datos de desempeño u ocupación:** Empresa u organización de pertenencia, cargo, área o departamento y rol dentro de la entidad.

5.4 Destinatarios y Proveedores de Soporte

Tus datos personales no serán comercializados ni transferidos libremente a terceros. Únicamente podrán tener acceso:

- **Empresas del Grupo S4P SpA:** Cuando resulte necesario para la gestión centralizada de negocios o soporte corporativo interno.
- **Proveedores tecnológicos (Encargados de Tratamiento):** Empresas especializadas que proveen herramientas de CRM, almacenamiento, gestión de correo y plataformas de comunicación comercial, bajo contratos que garantizan estrictos deberes de confidencialidad y medidas de seguridad.

5.5 Plazos de Conservación

Los datos de contacto comercial se conservarán durante el tiempo que se mantenga vigente la relación comercial u operativa con tu organización. Una vez finalizada o si declaras tu oposición legítima, los datos se mantendrán bloqueados únicamente durante los plazos legalmente exigidos para atender posibles responsabilidades derivadas de la relación contractual.

6. ANEXO I. RESUMEN EJECUTIVO SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS (AVISO DE PRIVACIDAD)

Este resumen presenta los aspectos fundamentales sobre el tratamiento de tus datos personales en S4P SpA. Para un análisis detallado por actividad, te invitamos a consultar el cuerpo completo de esta Política de Privacidad.

CONCEPTO	INFORMACIÓN
Responsable del tratamiento	S4P SpA, con domicilio en Padre Alonso de Ovalle 1545, Santiago, Chile.
Delegado de Protección de Datos	Contacto: jean.rengifo@cisoservicechile.cl / derechosarso@s4p.cl
Finalidades del tratamiento	Gestión de la relación contractual con clientes y usuarios; atención de consultas y solicitudes; gestión de contactos comerciales e institucionales; videovigilancia de instalaciones; uso de cookies en plataformas digitales en el cual se puede recolectar: Dirección IP, fecha y hora, navegador, dispositivo, recurso solicitado, códigos de respuesta y registros técnicos estrictamente necesarios para operación y seguridad. Si quieres más información, puedes leer nuestra política de privacidad: https://www.s4p.cl/politicaprivacidad/
Legitimación	1. Usuarios finales Base de licitud: Ejecución de contrato El tratamiento de datos se realiza para cumplir la relación contractual entre S4P y sus clientes corporativos, lo que incluye la gestión y operación de los servicios utilizados por los usuarios finales. 2. Colaboradores y excolaboradores Base de licitud: Cumplimiento de obligaciones legales Se tratan y conservan datos personales para dar cumplimiento a obligaciones laborales y administrativas exigidas por la normativa vigente. Base de licitud: Consentimiento del titular Se solicita consentimiento cuando el tratamiento no está cubierto por otra base legal, como el uso de datos biométricos o el ejercicio de derechos reconocidos por la Ley de Protección de Datos Personales (incluyendo el derecho a la portabilidad).
Destinatarios	Entidades del grupo empresarial de S4P SpA, proveedores tecnológicos y de servicios contratados, entidades financieras y autoridades competentes cuando exista obligación legal.
Transferencias internacionales	No se realizan, salvo que se indique lo contrario. Cuando se produzcan, se ejecutarán con las garantías adecuadas conforme a la normativa aplicable.
Conservación	Durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad del tratamiento y para determinar las posibles responsabilidades derivadas.

CONCEPTO	INFORMACIÓN
Derechos del titular	Acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación, portabilidad, bloqueo, retiro del consentimiento y a no ser objeto de decisiones automatizadas. Ver detalle en el bloque siguiente.
Información adicional	Consulta el cuerpo completo de la presente Política de Privacidad para información detallada por actividad de tratamiento.

7. TUS DERECHOS Y CÓMO EJERCERLOS

Como titular de los datos personales, te asisten los siguientes derechos, que podrás ejercer de forma gratuita en cualquier momento:

- **Acceso:** conocer si tratamos tus datos y obtener información sobre dicho tratamiento.
- **Rectificación:** corregir datos inexactos o completar datos incompletos.
- **Supresión:** solicitar la eliminación de tus datos cuando ya no sean necesarios o concurran las causas legales aplicables.
- **Oposición:** oponerte al tratamiento de tus datos por motivos relacionados con tu situación particular.
- **Bloqueo del Tratamiento:** Solicitar la suspensión temporal de cualquier operación sobre tus datos mientras se resuelve un requerimiento de rectificación, supresión u oposición.
- **Portabilidad:** recibir tus datos en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica, y transmitirlos a otro responsable cuando sea técnicamente posible.
- **Revocación del consentimiento:** revocar en cualquier momento el consentimiento previamente otorgado, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento previo.
- **Revisión de decisiones automatizadas:** no ser sometido a decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de tus datos, incluida la elaboración de perfiles, salvo las excepciones legales aplicables.

7.1 Canales para ejercer tus derechos

Puedes ejercer tus derechos remitiendo una comunicación escrita acompañada de copia de tu documento de identificación a través de los siguientes canales:

- Correo electrónico: derechosarso@s4p.cl
- Dirección postal: Padre Alonso de Ovalle 1545, Santiago
- Formulario web (a través de nuestra página web): <https://www.s4p.cl/contacto>

7.2 Reclamaciones

Si consideras que tu solicitud no ha sido atendida de manera oportuna, que ha sido denegada de manera injustificada o que el tratamiento de tus datos no se ajusta a la normativa, podrás presentar una revisión o reclamo directamente ante el Delegado de Protección de Datos de S4P SpA, al correo derechosarso@s4p.cl, sin perjuicio de tu derecho a presentar reclamación ante la autoridad de control competente, que en Chile corresponde a la Agencia de Protección de Datos Personales conforme a la Ley 19.628 y su modificación frente a la Ley 21.719.

8. ANTECEDENTES – CONTROL DE LA INFORMACIÓN

Dominio

Área	Dirección Estratégica
Autor	Comité de Privacidad
Referencia	Política de Privacidad
Versión	V.1.0
Fecha	03 de septiembre de 2026

Historial

Versión	Fecha	Autor	Revisor	Fecha de validación	Descripción
1.0	27-08-2026	Comité de Privacidad	DPO	27-08-2026	Creación de la Política

Aprobaciones

Nombre	Cargo	Fecha
Romina Salinas Ríos	Gerente General	03-09-2026

9. VIGENCIA Y REVISIÓN DE LA POLÍTICA

La presente política entra en vigencia a partir de la fecha de su aprobación por la Alta Dirección y se mantendrá vigente mientras no sea reemplazada o derogada.